



MJC/Centre Social
8 rue du Général Emile Mairal – 03100 Montluçon
Tél : 04.70.08.35.60 Mail : formation@mjcmontlucon.fr

NOM d'usage: Prénom :.....

DOSSIER de Candidature BPJEPS ASEC Animation Socio-Educative et Culturelle

Dossier complet à retourner à : MJC/Centre Social, 8 rue du Général Emile Mairal – 03100 Montluçon

Avant le :

Pour être complet, ce dossier doit comprendre :

- Les pages du présent dossier remplies
- Les pièces complémentaires à joindre au dossier (voir liste à l'intérieur du dossier)
- La carte d'accusé de réception à compléter

Conditions d'accès à la formation

Le(la) candidat(e) doit :

- Être titulaire d'une attestation de secourisme en cours de validité
- Être capable de justifier d'une expérience d'animateur(trice) professionnel(le) ou non professionnelle auprès d'un groupe d'une durée minimale de 200 heures au moyen d'une attestation délivrée par la ou les structures d'accueil
- Être capable de produire un dossier comportant un récapitulatif de sa pratique personnelle dans un support d'activité culturelle prenant la forme d'un portfolio argumenté présentant les pratiques artistiques ou culturelles du candidat.

Est dispensé de l'expérience minimale de 200 heures :

Le(la) candidat(e) titulaire d'un des diplômes suivants : BASE- BAFA – BAPAAT – CQP « animateur périscolaire ».

Est dispensé de la production du portfolio :

Le(la) candidate titulaire de l'un des diplômes suivants : baccalauréat arts appliqués – baccalauréat technique musique et danse ; art plastique ; cinéma et théâtre – les supports techniques BAPAAT (toutes options : « loisirs du jeune et de l'enfant », « loisirs tous publics dans les sites et structures d'accueils collectifs », « loisirs de pleine nature » ; activités théâtrales, activités plastiques, image et son/radio ; arts et traditions populaires ; activités d'expression corporelle ; livres, lectures, écriture, activités musicales.



MJC/Centre Social
8 rue du Général Emile Mairal – 03100 Montluçon
Tél : 04.70.08.35.60 Mail : formation@mjcmontlucon.fr

Renseignements administratifs

NOM d'usage :.....
Prénom :.....
NOM de Famille.....(utilisé par Jeunesse et Sports dans toutes les correspondances administratives)
Date de naissance :.....Lieu de naissance (Précisez :commune, département, pays) :.....
Adresse personnelle.....
.....
Tél fixe :.....Tél portable :.....Email :.....
Nationalité :.....
Situation familiale : célibataire vie maritale marié(e) divorcé(e)
Nombre d'enfants à charge :.....Age :.....
Numéro d'assuré social :.....Caisse :.....
Reconnaissance travailleur handicapé :.....

Expériences et diplômes

Vous possédez une des qualifications (joindre impérativement la copie du diplôme)

BASE ...BAFA BAFD BAPAAT CQP « animateur périscolaire »

Autre(s) diplôme(s) ou formation obtenu(s) (Joindre impérativement la copie du diplôme) :

.....

Expérience professionnelle ou bénévole dans l'animation de plus de 200 heures (joindre impérativement le justificatif de l'employeur). Nombre d'heures :.....

Nature de ou des expériences professionnelles :.....

.....

